

# Zoom ウェブセミナー設定マニュアル【当日の操作】 編

※ 閲覧用ソフト「Zoom」のインストールが必要です。

## 1 メール URL をクリック



## 2 Zoom Meeting を開きます

「Zoom Meeting を開く」の画面が表示されない場合、4へ進みます



3 メールアドレスを入力してウェブセミナーをスタートさせます。



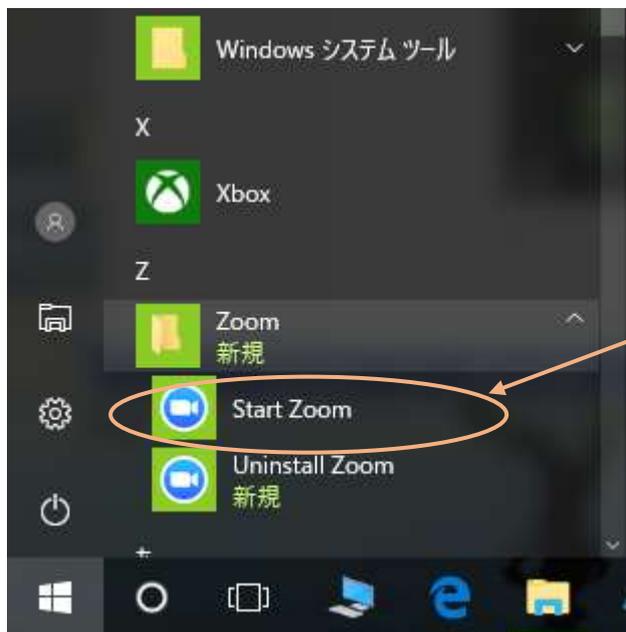
The image shows a Zoom registration window titled "Zoom" with a close button (X) in the top right corner. The main heading reads "Web セミナーに参加するための登録を終了してください。" (Please complete registration for the Web Seminar). Below this, there are two input fields: "メール:" (Email) containing "your-mail-adress@mail.co.jp" and "名前:" (Name) containing "あなたの氏名" (Your name). A checkbox labeled "将来のミーティングのためにこの名前を記憶する" (Remember this name for future meetings) is checked. At the bottom, there is a blue button labeled "Web セミナーに参加" (Join Web Seminar). Two callout boxes with arrows point to the email field and the button. The first callout says "あなたのメールアドレスを入力します。" (Enter your email address). The second callout says "最後に「Web セミナーに参加」をクリック" (Finally, click "Join Web Seminar").

あなたのメールアドレスを入力します。

最後に「Web セミナーに参加」をクリック

おめでとうございます！  
これでウェブセミナーに参加できます。

- 4 「Zoom Meeting を開く」の画面が表示されない場合  
パソコンやスマホ、タブレットから Zoom アプリを起動します。

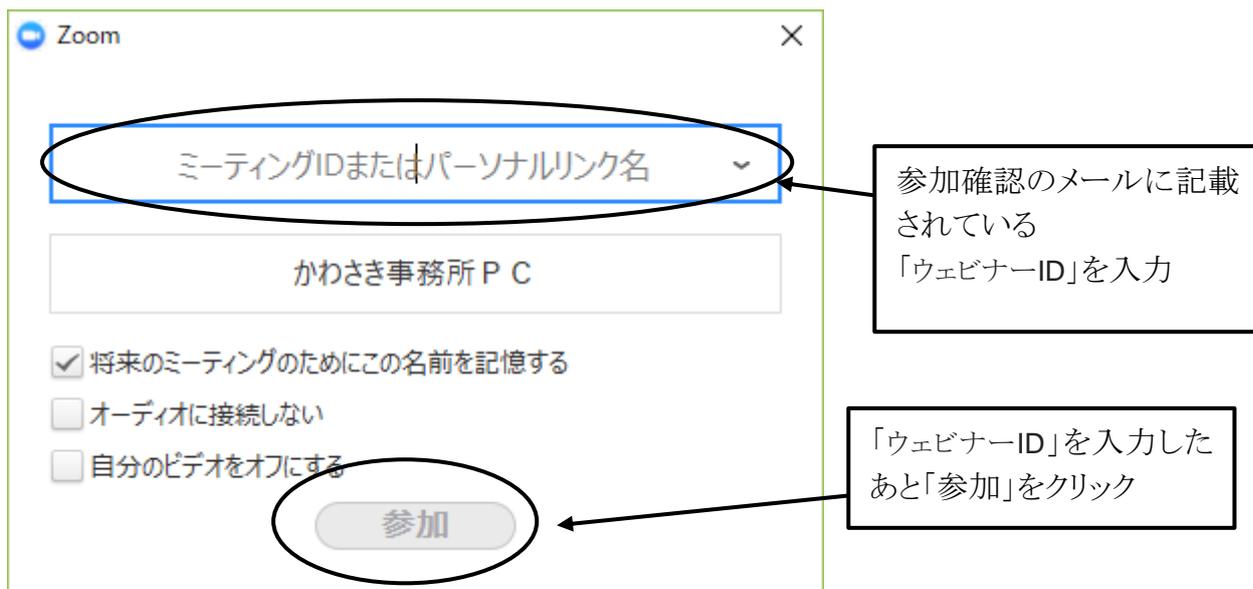


画像は Windows の場合  
で説明しています。

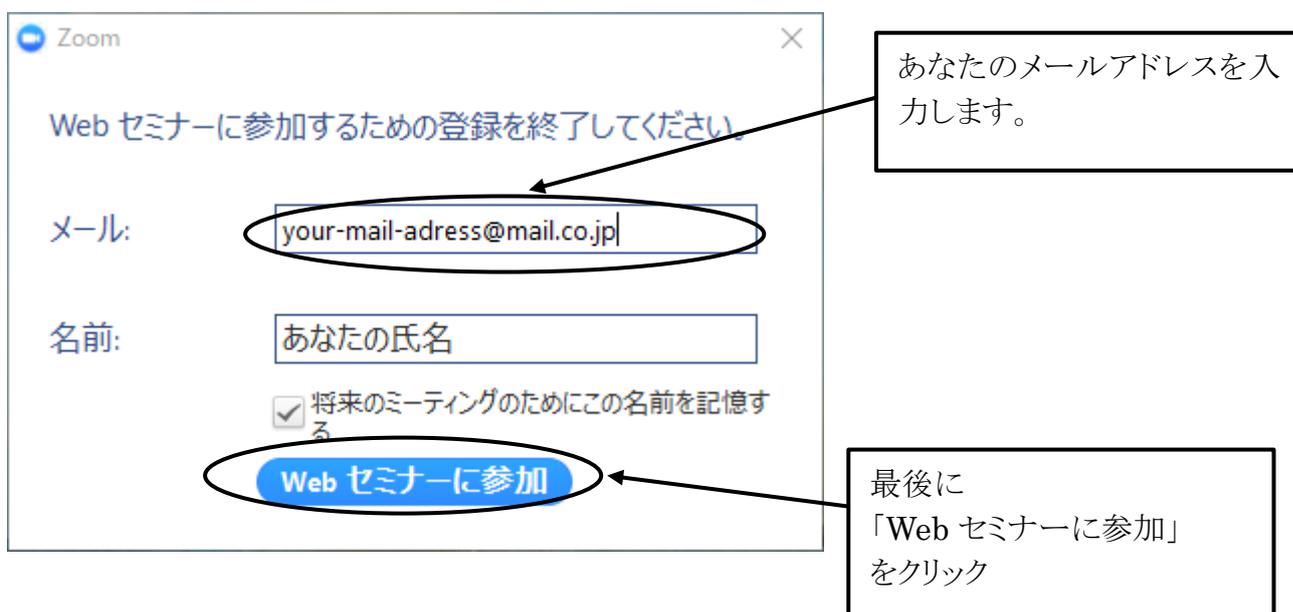
Zoom を起動



「ミーティングに参加」  
をクリック



5 メールアドレスを入力してウェブセミナーをスタートさせます。



おめでとうございます！  
これでウェブセミナーに参加できます。